

Na temelju članka 11. stavka 2. i 3. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 88/2001) redovna skupština Udruge Zora održana dana 15. rujna 2009. u Čakovcu, donijela je

S T A T U T

Udruge Zora

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Udruga Zora (u daljnjem tekstu: Udruga) je nevladina i neprofitna organizacija koja radi na promicanju ljudskih prava, rodne ravnopravnosti i prava manjina kao i edukaciji te podizanju svijesti o problemima od općeg društvenog interesa, nenasilju, zdravlju i cjeloživotnoj i ne-institucionalnoj edukaciji.

Članak 2.

Ovime se Statutom uređuju pitanja naziva, sjedišta, područja djelovanja, ciljeva, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge, prava, obaveze i odgovornosti članova u udruzi, unutarnji ustroj, tijela udruge, njihov sastav i ovlasti načina upravljanja, organizacije i drugih pitanja značajnih za rad Udruge.

Članak 3.

Naziv Udruge glasi: Udruga Zora.
Skraćeni naziv Udruge glasi: Zora.
Engleski naziv Udruge glasi: Dawn.

Članak 4.

Zora djeluje na području Međimurske Županije, međutim uključuje se u relevantne nacionalne kampanje koje se strateški uklapaju u njeno djelovanje.



Članak 5.

Sjedište Udruge je u Novom Selu Rok, Maršala Tita 183. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi skupština.

Udrugu predstavljaju i zastupaju predsjednik/ca i izvršni direktor/ica Udruge.

Članak 6.

Udruga posjeduje pečat. Pečat Udruge je kvadratnog oblika, a sadrži naziv i adresu udruge.

Članak 7.

Rad udruge je javan. Javnost rada udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, te:

- izdavanjem priopćenja, biltena i godišnjih izvještaja;
- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu udruge i značajnim aktivnostima;
- prezentacijom rada i aktivnosti putem internetskih stranica Udruge;
- putem sredstava javnog priopćavanja.

II. CILJEVI I DJELATNOST

Članak 8.

Ciljevi i svrha osnivanja Udruge su:

- zaštita ljudskih prava i razvoj ljudskih sloboda, odbacivanje nasilja i razvijanje nenasilnih metoda;
- promicanje rodne ravnopravnosti i prava manjina;
- podizanje svijesti o problemima od općeg društvenog interesa, a posebice o nenasilju i spolno reproduktivnom zdravlju;
- promicanje volontiranja i građanskog aktivizma na lokalnom nivou;
- poticanje kreativne razmjene teorijskih i praktičnih pristupa u neformalnoj edukaciji kroz radionice, seminare i treninge;
- promicanje i potpora cjeloživotnog učenja i ne-institucionalnog obrazovanja;
- promicanje aktivnog sudjelovanja mladih u društvu;
- humanitarno djelovanje (osiguranje i poboljšanje kvalitete življenja, poboljšanje uvjeta školovanja).



Članak 9.

U svrhu ostvarivanja cilja propisanog člankom 8. Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- ne-institucionalna edukacija s tematikom vezanom za ostvarivanje ciljeva Udruge (radionice, predavanja, tribine...);
- razmjenjivati program i surađivati sa sličnim organizacijama u Hrvatskoj i svijetu;
- Poticanje i provođenje istraživačkog rada na područjima relevantnim za djelovanje Udruge;
- javno zagovaranje;
- partnersku suradnju s jedinicama regionalne i lokalne samouprave (JLS), državnim tijelima i poslovnim sektorom;
- Sudjelovanje na domaćim i međunarodnim skupovima, seminarima i sl. koji su u vezi s ciljevima i djelatnostima Udruge;
- Kontinuirano samoobrazovanje članova/ica, volontera/ki te zaposlenih Udruge;
- izdavati publikacije poput periodičkih časopisa ili biltena s tematikom vezanom za ostvarivanje ciljeva Udruge;
- izdavati nosače zvuka, video zapise, CD romove, te ostale promotivne i edukativne materijale vezane uz rad Udruge u skladu s zakonom;
- publiciranje aktivnosti Udruge u medijima;
- organizirati ostale djelatnosti potrebne za ostvarivanje ciljeva Udruge.

III. ČLANOVI/CE UDRUGE

Članak 10.

Svaki/ka poslovno sposoban/a državljanin/ka Republike Hrvatske, te strana osoba koja želi sudjelovati u nekom od organiziranih sadržaja koje organizira Udruga, a koji/a prihvaća odredbe ovog Statuta, sva prava, obveze i odgovornosti koje iz njega proizlaze, može pod jednakim uvjetima utvrđenim ovom Statutom postati i biti redovni ili nominalni član/ica Udruge.

Osoba bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću može biti član/ica Udruge bez sudjelovanja u radu tijela Udruge (nominalni članovi/ce).

Članom Udruge mogu postati i pravne osobe. Članstvo u Udruzi one ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika.

Članak 11.

Osoba koja želi postati članom/icom Udruge podnosi usmeni ili pismeni zahtjev predsjedniku/ci ili Izvršnom odboru koji ujedno i donosi odluku o primanju u članstvo Udruge.

Članom/icom Udruge postaje se upisom u evidenciju članova/ica Udruge, te uplatom članarine.

Članak 12.

Članstvo u Udruzi može biti:

- a) redovno;
- b) nominalno;
- c) počasno.

Redovni član/ica je aktivni član/ica s punim opsegom Statutom predviđenih obveza i prava. Nominalni član/ica je osoba bez ili s ograničenom poslovnom sposobnošću te ima sva prava i obveze redovnog člana/ice, osim što nema pravo sudjelovanja u radu tijela Udruge.

Počasni član/ica može postati svaki građanin/ka, koji/a ima izuzetne zasluge u unapređenju, te ugledu i napretku Udruge. Počasne članove/ice imenuje Skupština na prijedlog Izvršnog odbora, te takvi/e nemaju pravo sudjelovanja u radu tijela Udruge.

Članovi/ce Udruge plaćaju godišnju članarinu u iznosu koji utvrdi Skupština.

Članak 13.

Članovi/ice imaju prava:

- a) birati i biti birani u tijela Udruge (samo redovni članovi/ce),
- b) sudjelovati u cjelokupnom radu i aktivnostima Udruge, u utvrđivanju politike razvoja Udruge, kao i u donošenju i realizaciji programa i planova rada Udruge (redovni članovi/ce),
- c) na redovito informiranje o programima i svim aktivnostima Udruge,
- d) iznositi svoje mišljenje o radu Udruge, prijedloge i zapažanja.

Članovi/ce imaju obvezu:

- a) pridržavati se odredaba ovog Statuta, drugih akata Udruge te odluke tijela upravljanja;
- b) uredno uplaćivati članarinu;
- c) štititi ugled i interes udruge;
- d) sudjelovati u radu Udruge, te odgovorno izvršavati preuzete obveze i zadatke;
- e) savjesno čuvati opremu i imovinu Udruge;
- f) savjesno se odnositi prema svim situacijama, pogotovo prema problemima;
- g) razvijati i gajiti dobre međuljudske odnose Izvršni odbor može člana/icu Udruge osloboditi plaćanja godišnje članarine.

Članak 14.

Stegovna odgovornost članova/ica

Članu/ici Udruge koji/a u svom radu ne postupa u skladu s ovim Statutom, Izvršni odbor može izreći opomenu ili Skupštini predložiti isključenje iz članstva te popravak nastale štete, ovisno o težini učinjene povrede. Na odluku Izvršnog odbora član/ica se u roku 14 dana može žaliti Skupštini.

Članovi/ce Udruge stegovno odgovaraju za:

- a) narušavanje ugleda Udruge svojim ponašanjem;
- b) povredu Statuta i drugih općih akata Udruge;
- c) zlouporabu izbornih funkcija;
- d) povredu svojih članskih dužnosti;
- e) neizvršavanje financijskih i materijalnih obveza prema Udruzi.

Članak 15.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- a) istupanjem;
- b) isključenjem u stegovnom postupku;
- c) neplaćanjem članarine.

IV. UDRUŽIVANJE I USTROJSTVO UDRUGE

Članak 16.

Udruga se može udruživati u saveze ili zajednice udruga. Udruga se može učlanjivati u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju, odnosno učlanjivanju Udruge donosi Izvršni odbor.

Članak 17.

Udruga može osnovati ustrojstvene oblike: podružnice, sekcije, ogranke i klubove, koji nemaju svojstvo pravne osobe.



V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 18.

Tijela upravljanja Udrugom su:

- Skupština, ;
- Izvršni odbor;
- Nadzorni odbor;
- predsjednik/ca Udruge;
- izvršni direktor/ica.

1. SKUPŠTINA

Članak 19.

Skupština Udruge najviše je tijelo upravljanja. Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge.

Sjednica skupštine može biti:

- a) redovna - najmanje jednom u tijeku kalendarske godine;
- b) izborna;
- c) izvanredna - kada se ukaže potreba.

Zasjedanjem Skupštine rukovodi predsjednik/ca Udruge, a ukoliko se radi o Izornoj Skupštini radno predsjedništvo od 3 (tri) člana/ice izabrano javnim glasovanjem.

Skupštinu saziva predsjednik/ca i to:

- a) kad ocijeni da je potrebno sazvati Skupštinu, a to je najmanje jednom godišnje;
- b) na temelju odluke Izvršnog odbora;
- c) na zahtjev više od 1/3 članova/ica Udruge.

Ukoliko predsjednik/ca ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 14 dana, sjednicu mogu sazvati predlagači/ice. Poziv na Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i materijalima dostavlja se članovima/icama najmanje 7 dana prije održavanje sjednice.



Članak 20.

Skupština Udruge nadležna je i obavlja sljedeće poslove:

- a) donosi i mijenja Statut i druge opće akte Udruge;
- b) bira i razrješava članove/ice Izvršnog odbora, Nadzornog odbora, predsjednika/cu i donosi odluke o osobama ovlaštenima za zastupanje;
- c) usvaja financijsko izvješće i izvješće o radu;
- d) određuje visinu članarine;
- e) odlučuje o organizacijskim i Statutarnim promjenama i prestanku rada Udruge;
- f) ustanovljuje nagrade i priznanja za postignute rezultate i dostignuća;
- g) odlučuje o prigovorima protiv odluka Izvršnog odbora;
- h) donosi sve odluke u vezi s radom Udruge za koje nije nadležan Izvršni odbor ili predsjednik/ca.

Članak 21.

Skupština pravovaljano odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina redovitih članova/ica Udruge.

U nedostatku kvoruma čeka se 1 sat i nakon toga, ako je nazočna najmanje 1/3 redovnih članova/ica Udruge, nazočni čine kvorum, a donesene odluke i zaključci su pravovaljani. Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih odnosno zastupljenih članova/ica, osim u slučaju članka 34. (prestanak rada).

2. PREDSJEDNIK/CA UDRUGE

Članak 22.

Predsjednika/cu Udruge (u daljnjem tekstu: predsjednik/ca) bira Skupština, tajnim ili javnim glasovanjem. Mandat predsjednika/ce traje 3 godine s mogućnošću reizbora.

Osoba izabrana za predsjednika/cu Udruge na Skupštini ujedno obavlja i funkciju predsjednika/ce Izvršnog odbora.

Članak 23.

Predsjednik/ca:

- a) predstavlja i zastupa Udrugu u okviru nadležnosti utvrđenih ovim Statutom i drugim općim aktima, te je odgovoran/a za zakonitost rada Udruge;
- b) saziva i vodi sjednice Skupštine i Izvršnog odbora;
- c) vodi brigu o izvršavanju odluka Skupštine i Izvršnog odbora;
- d) obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Predsjednik/ca je za svoj rad odgovoran Skupštini, te se opoziva po postupku po kojem je i izabran/a.

3. IZVRŠNI DIREKTOR/ICA

Članak 24.

Izvršnog direktora/icu bira i razrješuje dužnosti Skupština. Izvršni direktor/ica se bira na mandat od 2 godine s mogućnošću reizbora.

Članak 25.

Izvršni direktor/ica:

- a) zastupa i predstavlja Udrugu i odgovoran/a je za zakonitost rada Udruge;
- b) provodi delegirane mu/joj ovlasti od strane Skupštine;
- c) predlaže Izvršnom odboru zapošljavanje, angažiranje i otpuštanje zaposlenih i volontera, te nadzire njihov rad;
- d) rukovodi i ocjenjuje programe i aktivnosti;
- e) identificira i nabavlja resurse i upravlja njima;
- f) priprema godišnji proračun u suradnji s Izvršnim odborom;
- g) izrađuje financijski plan u suradnji s Izvršnim odborom;
- h) predlaže pravila i strateške inicijative za Izvršni odbor;
- i) komunicira s relevantnim akterima;
- j) promiče Udrugu u javnosti.

4. IZVRŠNI ODBOR

Članak 26.

Izvršni odbor sastoji se od najmanje 3 a najviše 6 članova/ica Udruge.

Članovi/ice Izvršnog odbora Udruge mogu se birati iz redova članova/ica Udruge koji upravljaju provedbom programa i/ili projekata Udruge, dijelova programa i projekata Udruge ili su zaduženi/e za upravljanje financijama Udruge.

Predsjednik/ca Udruge predlaže Skupštini Udruge članove/ice Izvršnog odbora Udruge.

Članove/ice Izvršnog odbora Udruge skupština bira na period od dvije godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Predsjednik/ca Udruge je i član/ica Izvršnog odbora Udruge.

Sjednice Izvršnog odbora održavaju se najmanje jednom u dva mjeseca i na njima članovi/ce Izvršnog odbora Udruge odlučuju 2/3 većinom glasova ako na sastanku prisustvuje natpolovična većina članova.

Izvršni odbor Udruge može svojom pismenom odlukom prenijeti svoje ovlasti na Predsjednika/cu Izvršnog odbora Udruge, ali samo u iznimnim situacijama.

Izvršni odbor Udruge: rukovodi i upravlja programima i projektima Udruge;

- brine o provođenju ciljeva i djelatnosti Udruge;
- odlučuje o načinu realizacije programa i projekata Udruge;
- brine o imovini Udruge;
- prikuplja novčana sredstva;
- odlučuje o ulaganju prihoda u unaprijeđenje djelatnosti Udruge;
- odlučuje o zapošljavanju na provedbi projekata udruge i obavlja druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Izvršni odbor Udruge predlaže Skupštini Udruge donošenje Statuta, izmjena i dopuna Statuta, te drugih općih akata, programskih i finansijskih planova te podnosi Skupštini Udruge i Predsjedniku/ici Udruge izvješća o svom radu.

Izvršni odbor Udruge izvršava odluke Skupštine te je odgovoran za provedbu svih programa i projekata Udruge, te provedbe ciljeva i zadataka Udruge.

Izvršni odbor Udruge odlučuje o suradnji s drugim udrugama te o učlanjenju u domaće i međunarodne formalne i neformalne saveze udruga.

Izvršni odbor Udruge djeluje u skladu s ovim Statutom

Izvršni odbor Udruge djeluje u skladu s visokim etičkim standardima potvrđenima od strane Skupštine udruge ili propisanim ugovorima i obvezujućim protokolima vezanima uz članstvo Udruge u nacionalnim i međunarodnim asocijacijama udruga.

Članak 27.

Član/ica Izvršnog odbora Udruge koja/i ne izvršava Statutom, zakonom i drugim općim aktima utvrđene obveze, ili svojim radom nanosi štetu ili šteti ugledu Udruge, može biti opozvan/a.

Odluku o opozivu donosi Skupština na prijedlog bilo kojeg člana/ice Izvršnog odbora Udruge. Do donošenja odluke o opozivu član/ica Izvršnog odbora čiji se opoziv traži ne smije obavljati svoje dužnosti kao član/ica Izvršnog odbora Udruge.

Skupština se mora sastati u roku od devedeset dana od dana podnošenja zahtjeva za opoziv.

5. NADZORNI ODBOR

Članak 28.

Nadzorni odbor Udruge je nadzorno tijelo Skupštine, koje ima tri člana/ice.

Bira ih Skupština na vrijeme od dvije godine. Članovi/ice Nadzornog odbora nisu ujedno i članovi Izvršnog odbora.

Članovi/ice Nadzornog odbora svoju funkciju izvršavaju volonterski.

Nadzorni odbor nadzire rad Udruge, prati primjenu Statuta i kontrolira materijalno i finansijsko poslovanje te predlaže mjere koje bi trebalo poduzeti za sprečavanje i otklanjanje nepravilnosti u radu.

Nadzorni odbor odlučuje većinom glasova ukupnog broja prisutnih članova.

Nadzorni odbor sastaje se po potrebi, a najmanje jednom godišnje, i to obavezno prije zasjedanja Skupštine.

VI. IMOVINA UDRUGE, NAKNADA TROŠKOVA I FINACIJSKA GODINA

Članak 29.

Udruga pribavlja novčana sredstva iz članarine, donacija, poklona, nasljedstva, namjenskih sredstava iz proračuna jedinica lokalne samouprave, te iz drugih pravno dopuštenih izvora. Sva prikupljena sredstva koriste se isključivo za ostvarivanje cilja osnivanja Udruge. O raspodjeli prikupljenih sredstava odlučuje Izvršni odbor.

Članak 30.

Prihodi i rashodi utvrđuju se financijskim planom koje donosi Skupština Udruge. U slučaju potrebe Izvršni odbor može donijeti privremeni financijski plan najduže za razdoblje od 3 mjeseca.

Članak 31.

Usvojeni financijski plan može se tokom godine mijenjati. Izmjene i dopune financijskog plana obavlja Izvršni odbor.

Članak 32.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Financijsko poslovanje može voditi stručno i profesionalno poduzeće ili pojedinac registriran za tu djelatnost ili kvalificirana zaposlena osoba, a kojega/ju će odrediti svojom odlukom Izvršni odbor.

Financijska godina Udruge počinje 1. siječnja a završava 31. prosinca iste godine. Skupština nakon završetka financijske godine usvaja izvješće o ostvarivanju programa i proračuna.

Članak 33.

Udruga može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu. Odluku o stjecanju pokretne i nepokretne imovine, kao i odluke o prodaji, prijenosu na druge pravne i fizičke osobe ili davanju u zakup donosi Izvršni odbor.



VII. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 34.

Udruga može prestati s radom temeljem odluke Skupštine većinom glasova svih članova Skupštine ili rješenjem nadležnog tijela državne uprave kod kojeg je registrirana.

U slučaju prestanka rada Udruge, posljednja Skupština donosi odluku kome će pripasti imovina Udruge.

Udruga prestaje postojati brisanjem iz registra Udruge, u skladu s Zakonom o udrugama.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Nacrt Statuta utvrđuje Izvršni odbor i upućuje ga na javnu raspravu članovima/icama.

Po proteku roka za raspravu, polazeći od prispjelih prijedloga, primjedbi i mišljenja, Izvršni odbor utvrđuje konačni prijedlog Statuta i upućuje ga na usvajanje Skupštini. Statut donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova/ica Skupštine.

Osim Statuta kao temeljnog akta, Udruga može imati i poslovnik o radu Udruge kao opći akt Udruge.

Članak 36.

Izmjene i dopune obavljaju se po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Članak 37.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Izvršni odbor Udruge. Svi opći akti koje Udruga donosi moraju biti u skladu sa odredbama ovog Statuta.

Članak 38.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Skupštine Udruge.

U Čakovcu, 15. rujan 2009.

Predsjednik/ca Udruge:

